

## Referat af Skolebestyrelsesmøde tirsdag d. 22/04-2013

*Tilstede: Forældrerepræsentanter Bente, Birgitte, Kirsten, Anette, Søren. Ledelse Vivi, Søren. Medarbejder repræsentant. Louis. Elevrådsrepræsentant Ellen*

1. Godkendelse af referat:

Godkendt

2. Godkendelse af dagsorden:

Kort drøftelse vedr. mulighed for at træffe beslutninger når der mangler flere, bl.a. medarbejderrepræsentant. Enighed om at det ikke er et problem, når der kun orienteres. Ellers godkendt.

3. Lockout:

Drøftelse af situationen. De lockoutede lærer var mødt op foran skolen med et brev til SB. Lærerne vil gerne have en udmeldelse fra ledelsen/SB. LT har i mellemtiden skrevet et brev til medarbejderne.

Forældrerepræsentanterne drøftede muligheden for at skrive et brev til offentligheden. Et brev, hvor der primært fokuseres på opbakning til lærerne, men uden politisk argumentation, da der nok ikke er enighed.

Beslutning om et fælles læsebrev til JP fra forældrene i SB og evt. fra elevrådet.

Præsentation af manglende timer. Umiddelbart ingen gode ideer til genlæsning. Men modstand til lørdags undervisning.

4. Nyt skoleår:

- Orientering ved VK. Ledelsen er i gang med fagfordelingen, men det er svært at lave færdigt uden lærerne.
- Præsentation af ny valgfags model i udskolingen, hvor der skal flere parter ind over. Klub, Musikskole m.m. Forslag om at inddrage eleverne i processen, for at kvalificere indholdet, således eleverne har lyst til at blive længere på skolen.

5. Principper:

### Dannelse af 0.klasser

**Formål: At etablere velfungerende klasser.**

### Regler for klassedannelser:

Det er Børn & Unge, der fastsætter antallet af børnehaveklasser.

### Forældreønsker:

Hvis 2 børn gensidigt peger på hinanden som klassekammerater, tilstræbes det, at ønsket opfyldes.  
(Dette foreslås sløjfet)

### **Hvem danner klasserne:**

Børnehaveklasselederne og skoleledelsen danner klasserne.

### **Det tilstræbes:**

- at der sker en geografisk fordeling, således at børn fra skolens forskellige områder er repræsenteret ligeligt i klasserne.
- at der sker en ligelig kønsfordeling.
- at der tages hensyn til, hvilke institutioner børnene kommer fra. Er der få børn fra samme institution, kan det være en god idé, at sætte disse i samme klasse. Kommer der derimod mange børn fra samme institution, vil det sandsynligvis være bedst, at fordele børnene i flere klasser.
- at der sker en ligelig fordeling af tosprogede elever.
- at der sker en ligelig fordeling af børn, der kræver særlig **opmærksomhed/støtte**. (Kan der findes en bedre formulering?)

### **Fagfordeling**

**Formål: At sikre lærernes faglige kompetencer udnyttes**

#### **Skolens organisering:**

Skolen er organiseret i fire afdelinger: Indskoling, mellemtrin, udskoling og specialklasseafdeling.

Der er som hovedregel lærerskift ved overgangen til en ny afdeling. Så vidt muligt foregår fagfordelingen i de enkelte afdelinger ud fra følgende principper:

- timerne i en 1. klasse dækkes af 2 - 3 lærere.
- timerne i en specialklasse læses af så få lærere som muligt
- klasser hvor særlige forhold gør sig gældende, bør tilgodeses gennem deletimer/tolærerordninger
- der tages højde for at matche lærernes kompetencer med den pågældende klasse

- Lærere, der ikke ønsker at føre klasser videre, forhandler dette med ledelsen.
- Ledelsen udfærdiger timefordelingsplan med videreførte fag.
- Ledelsen udarbejder materiale, der angiver ledige timer og fag til uddeling til samtlige lærere.
- På timefordelingsplanen indsættes initialer med primære evt. sekundære ønsker.
- Ønskeskemaer udfærdiges, således at de er i overensstemmelse med timefordelingsplanen
- Fagproblemer forhandles ved at indkalde de implicerede.
- På et koordinatormøde og efterfølgende lærermøde ("knudemøde") for alle, løses de sidste problemer og kontoret afslutter fagfordelingen. (alt med rødt foreslås slettet/overført til retningslinjer)

Det tilstræbes at:

- 1. klassernes fagfordeling sker før den øvrige fagfordeling (slettes eller overføres til retningslinjer)
- der til nyansatte lærere sammensættes bedst mulige skemaer. (overføres til retningslinjer)

## Skemalægning

**Formål: At sikre gode skemaer til alle elever**

Dette ses ved

- Alle 0.-4. klasser møder kl. 8.
- At der er en rimelig vekselvirkning mellem boglige og kreative fag.
- Eleverne fra 1. - 6. klasse ikke må få mellemtimer.

## Frihed i forbindelse med konfirmation

**Formål: At kunne holde "Blå mandag"**

Konfirmander har fri mandagen efter konfirmationen. Søkende har normalt fri til kl. 10.00 den pågældende mandag. Efter klasselærerens skøn kan klassekammerater få fri til at "gå blå mandag".

Der gives ikke frihed til frisør, tøjindkøb eller lignende forud for konfirmationen. (princippet foreslås slettet)

### 6. LUP (lokal udviklingsplan):

Præsentation og gennemgang af den lokale udviklingsplan under de fire hovedtemaer: Sammenhænge i skoleforløbet, folkeskolens fælleskaber, innovation og inklusion.

Spørgsmål om den er dækkende for det skolen reelt arbejder med, hvilket den umiddelbart gør.

Enighed blandt SB om, at den giver et godt overblik.

IT-strategi: Der er søgt midler, bl.a. er der mulighed for at få uddannet en it-ressourceperson, som bliver frikøbt en dag om ugen næste skoleår.

### 7. Meddelelser og evt.

- Lise undersøger forholdende vedr. suppleanter til SB

Referent:

Søren Skalkhøj